**学生网上个人鉴证流程**

第一步、登陆上海电力学院官网点击下方“就业信息”图标，进入上海电力学院就业信息网；



第二步、点击上海电力学院就业信息网主界面中间的在校生“登录”图标，进入登陆界面；



第三步、在登陆界面输入用户名和密码，用户名为学生本人学号，密码为信息门

户密码；



第四步、登陆完成，返回上海电力学院就业信息网主界面，点击在校生中的“个人信息核对”，进入学生基本信息界面；



第五步、学生填写并核对个人基本信息，确认无误后点击下方“确认并提交”按钮完成个人基本信息核对；

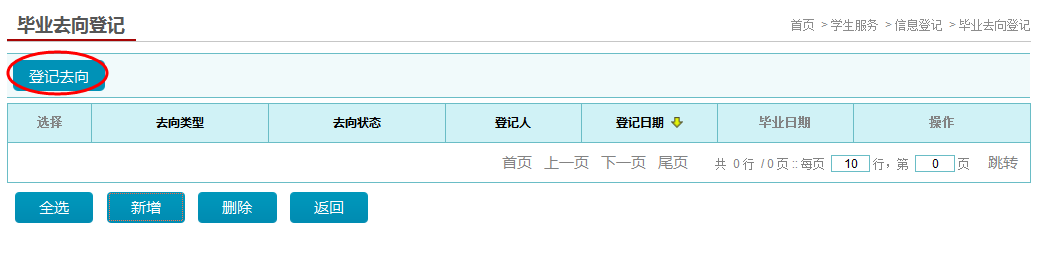


第六步、返回上海电力学院就业信息网主界面，点击在校生中的“毕业去向登记”，

进入毕业去向登记界面；



第七步、点击毕业去向登记中的“登记去向”按钮，进入登记去向界面；



第八步、点击登记去向界面中的“签订三方协议”，进入签订三方协议界面；



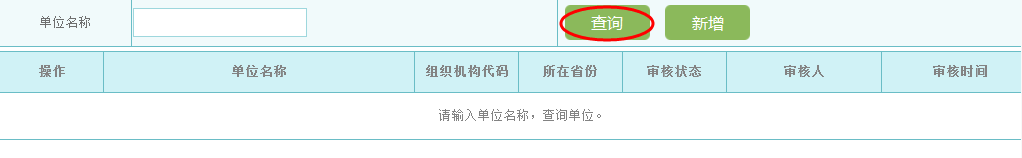
第九步、核对生源信息，确认无误后点击上方“下一步”按钮，进入完善去向信息界面；



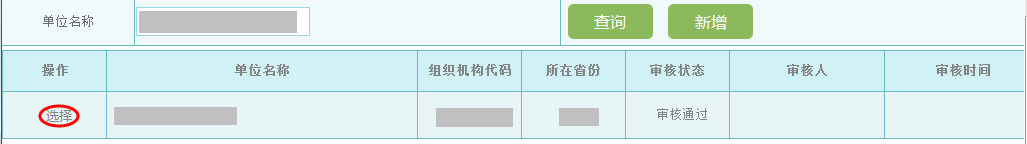
第十步、点击完善去向信息界面中签约单位基本信息的“选择单位”，进入单位选择界面；



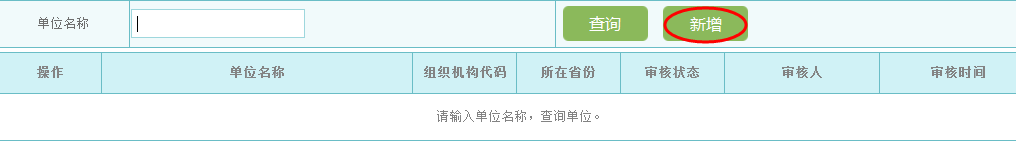
第十一步、输入单位名称，点击“查询”按钮；



第十二步、查到单位后，点击左边的“选择”，返回完善去向信息界面；



若无单位信息，则点击“新增”按钮，进入单位简易注册界面；



进行单位简易注册，注册完成后点击“保存”按钮；



第十三步、点击完善去向信息界面中就业单位基本信息的“选择单位”，选择就业单位；



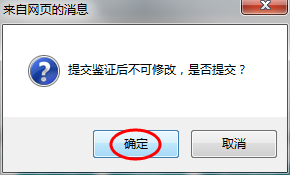
第十四步、完善岗位及档案寄送等其他信息，点击上方“下一步”按钮；



第十五步、填写离校信息，完成后点击“下一步”按钮；



第十六步、点击“提交鉴证”按钮，弹出提示框，点击“确定”；



第十七步、鉴证完成。

